

# Guía para dar clases online

Con esta guía queremos ayudarte a organizar las clases online con tus alumnos, planificando el trabajo, el espacio y las herramientas.

SIGUEME **360**

# Introducción

Los últimos acontecimientos sociales han facilitado el que las clases **online rompan las barreras de las distancias** y se demuestre que pueden ser tan eficaces, o incluso más, que las presenciales.

Permiten la interconexión entre profesorado y alumnado, sin importar las distancias, únicamente el aprendizaje personalizado.

Con esta guía queremos enseñarte **cómo dar lo mejor de tus clases online y enseñarte todo lo lejos que puedes llegar.**

# Primeros pasos

1. Cambio de mentalidad
2. Espacio para dar clase
3. Conexión a internet

# Cambio de mentalidad

Las clases online son distintas a la presenciales y debemos de empezar a **pensar cómo adaptar nuestra forma de enseñar en el entorno digital:**

- **Es importante lograr la conexión:** haz partícipe a tu alumnado de la clase, dicta la lección a la vez que realizas preguntas para mantener el interés.
- **Clases más interactivas:** Apóyate en material gráfico y haz interactuar a tu alumnado con ejercicios prácticos.
- **Más material didáctico** (textos, vídeos, fotos, actividades y tareas interactivas).

Debes empezar a **comunicarte de forma explícita con tu alumnado**. En una clase online es más complicado interpretar gestos y sensaciones. **Debes pedir el feedback** en todo momento buscando métodos en los que se confirme la escucha activa.

# Espacio para dar clase

Lo físico no deja de ser importante. **Debes tener un sitio de tu casa reservado para dar clase.** Un espacio físico idóneo:

- Busca un lugar que inspire profesionalidad.
- Cuida la iluminación (que sea siempre de frente).
- Ten el material que vayas a necesitar cerca.
- Que sea un sitio tranquilo y sin interrupciones.

Si además trabajas con un fondo bonito y agradable a la vista el alumnado se sentirá mucho más cómodo.

# Conexión a internet

Es sin duda la parte más importante. Tanto tú como el alumnado debéis tener una buena conexión a internet. Hay tres trucos que puedes realizar para tener una buena conexión:

- Tener solo el dispositivo con el que estés dando clase conectado a internet.
- Ponerte lo más cerca del Wifi posible.
- Conectarte al Router con cable.

Para ver si tu conexión es buena realiza siempre tests de velocidad. También te puede servir para comprobar si la de tu alumno es buena.

Puedes hacer un test de velocidad en esta página web: <https://www.testdevelocidad.es/>

# Cómo organizarte

1. Organiza a tus alumnos
2. Organiza tu trabajo
3. Coordina, programa, publica y comparte documentos
4. Crear un calendario común
5. Herramienta Virtual para clases online
6. Centraliza la comunicación

# Organiza a tus alumnos

La **gestión del alumnado de las clases online no siempre es sencilla**. La posibilidad de dar más clases que de forma presencial, a veces complica la agenda. Por eso sigue algunos consejos:

- Crea calendarios con las clases y compártelos con tu alumnado.
- Comparte carpetas con todos los apuntes y tareas con cada alumno/a.
- Lleva una agenda con la organización de las clases y deberes de todo el alumnado.
- Realiza un diario - resumen con cada clase y cada alumno.

Es muy importante, en las clases que des con alumnos menores, que dediques un tiempo a hacer tutorías de seguimiento con los padres. Con una charla de 10 o 15 min al mes es suficiente.



# Organiza tu trabajo

Si eres profe de [Sígueme360](#) tendrás acceso a Tu herramienta. Con ella (además de dar clases online) podrás tener organizados a todos tus alumnos, todo el material, todas las actividades, tareas y resultados de las mismas.

A continuación te indicamos algunas de las ventajas.

# Coordina, programa, publica y comparte documentos

## Coordina, programa, publica contenido y comparte documentos:

- Tendrás todos los **contenidos y documentos en un mismo lugar** disponibles para tu alumnado.
- Podrás **compartir documentos durante la clase** y editarlos en vivo
- **Tendrás apuntes, fichas y ejercicios en la nube.** Disponibles para para uno o varios alumnos.

# Crea un calendario común

Es un calendario solo para las clases que no se mezclará con otras tareas y podrás compartirlo con tu alumnado de forma individual o con varios a la vez. Podrás programar:

- Clases
- Tareas
- Exámenes, actividades, entregas de trabajos
- Eventos

# Herramienta Virtual para clases online

Herramientas como [Sígueme360](#) se sirve de la tecnología para las clases online, de este forma las clases en remoto cuentan con:

- Inserción de vídeos, imágenes, archivos, enlaces, referencias, glosarios y diccionarios.
- Publicación de contenido y documentos, así como los trabajos para el alumnado, que podrá devolvernos, igualmente, a través de la herramienta.
- Interactuar mediante resolución de dudas, FAQ y foros.
- Pizarra virtual.

# Centraliza la comunicación

Tendrás la capacidad de mandar un solo mensaje a un alumno/a o mandar el mismo mensaje a todos, publicar las respuestas si son interesantes para el resto. Podrás crear Foros con tu grupo e invitar a otros grupos y profesorado a colaborar.

Además tienes la posibilidad de utilizar aplicaciones externas de comunicación como Skype, Meet, Zoom, etc.

De esta forma es mucho más sencillo **realizar comunicados en tiempo real**.

# Cómo preparar una clase online

1. ¿Qué necesito para una clase online?

# ¿Qué necesito para una clase online?

- **Prueba la conexión:** Es importante que a nivel técnico todo funcione correctamente. Puedes hacer una prueba con algún amigo y pedirle a tu alumnado que también se asegure de que hay una buena conexión desde donde vaya a hacer la clase.
- **Una presentación:** Las clases online siempre llevan presentación. Al no estar presente de forma física es muy fácil que tu alumnado se distraiga. Por eso tienes que usar todas las armas posibles para mantener su atención. La presentación es solo lo básico. A partir de ahí exprime tu creatividad.
- **Lista de preguntas de control:** Puedes utilizar herramientas como [Sígueme360](#) para comprobar que los alumnos están atentos. Una de las formas más efectivas es crear una lista de preguntas que puedes ir haciendo a tus alumnos/as a medida que la clase va avanzando para saber si lo están entendiendo.
- **Ejercicios interactivos:** Tienes que tener siempre preparadas actividades de autoevaluación para interactuar con tu alumnado. Debes planificarlas al principio (para activar la atención), en medio de la clase (para que recuperen al alumno/a si se ha perdido) y al final (para comprobar si lo han entendido).

# Estamos para ayudarte

En **Sígueme360** queremos ayudarte en todo aquello que necesites para que tu transformación al online sea de la mejor manera posible.

¡No dudes en preguntarnos!



¿Empezamos?

SIGUEME360